

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zamówienia jest:

Remont budynków mieszkalnych w zakresie więźby i pokrycia dachu wraz z jego ociepleniem, wymianą obróbek blacharskich, montażem ław kominiarskich, montażem instalacji elektrycznej przeciwoblodzeniowej zgodnie z Projektem Technicznym w budynkach przy ul. Lipowej 7, Lipowej 9 oraz Leszczyńskiej 10 (dwie klatki schodowe – dawniej Leszczyńska 8) posadowionych odpowiednio na działkach 2/4, 2/3, 18/6 z obrębu 50406 w Warszawie.

1. Szczegółowy zakres robót jest zawarty w Projekcie Technicznym, przedmiarach, specyfikacji robót. Oferent przygotowuje Kosztorys Ofertowy w oparciu o przedmiary robót w formie szczegółowej, do kosztorysów należy dołączyć zestawienia materiałowe.
2. Oczekiwany termin wykonania robót w 4 miesiące od podpisania Umowy. W ofercie należy podać termin proponowany przez Wykonawcę.
3. Zakres robót oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną oferowaną obejmuje także:
 - a. organizowanie i zagospodarowanie zaplecza budowy
 - b. po zakończeniu robót doprowadzenie pomieszczeń, budynku oraz terenu budowy do stanu pierwotnego wraz z uporządkowaniem terenu budowy.
 - c. transport technologiczny materiałów w miejsce wbudowania oraz materiałów rozbiórkowych do kontenera na gruz.
 - d. wywóz gruzu i innych materiałów rozbiórkowych wraz z ich utylizacją
 - e. montaż sprzętu lub urządzeń do pracy na wysokości (rusztowanie, winda, wyciąg itd.)
 - f. w przypadku konieczności realizacji robót na wysokości od strony ulic Lipowa i Leszczyńska – wykonanie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia tych robót
 - g. w przypadku korzystania z windy każdorazowe zabezpieczenie kabiny oraz posprzątanie na koniec dnia pracy
 - h. każdorazowe posprzątanie klatki schodowej w obrębie prowadzenia robót
4. Oferent zobowiązany jest zapoznać się przed złożeniem oferty z miejscem prowadzenie robót, dokumentacją techniczną oraz zakresem robót do wykonania i sposobem ich wyceny. Po wybraniu oferty w drodze przetargu zmiany nie będą uwzględniane.
5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się korekty wynikające z uzasadnionych przyczyn np. w istotnych różnicach pomiędzy szczegółowym przedmiarem robót a stanem faktycznym.

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

1. Dokumenty wchodzące w skład oferty:

Oferta złożona przez Wykonawcę powinna zawierać następujące dokumenty:

- a. Formularz Ofertowy (jak w załączniku)
- b. Szczegółowy Kosztorys Ofertowy opracowany zgodnie z załączonymi przedmiarami robót
- c. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z rejestru

1
Lob Jla

- d. Oświadczenie o nie zaleganiu w opłaceniu podatków do Urzędu Skarbowego z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, o nie zaleganiu w opłaceniu podatków do Urzędu Miasta lub Gminy oraz o nie zaleganiu w opłacaniu składek ZUS.
- e. Druk DRA dla prowadzonej firmy.
- f. Oświadczenie oferenta, o zapoznaniu się ze stanem faktycznym w miejscu przyszłych robót
- g. Wykaz minimum 3 robót o podobnym charakterze dotyczącym budowy bądź wymiany dachów, więźb, pokryć, w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych, zbiorowego zakwaterowania lub użyteczności publicznej wykonywanych w ciągu 5-ciu ostatnich lat.
- h. Referencje.
- i. Dokumenty (poświadczone kserokopie) potwierdzające, że osoba kierująca robotami posiada wymagane przepisami stwierdzenie do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie.

2. Sposób przygotowania oferty

2.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

2.2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

2.3. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Każda strona dokumentów złożonych w formie oryginałów musi być parafowana. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

2.4. Koszty przygotowania oferty ponosi Oferent.

2.5. **Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie** zaadresowanej na adres Zamawiającego

tj. **Spółdzielnia Mieszkaniowa „Radna”00- 341 Warszawa ul. Radna 15 A**

z zaznaczeniem:

„OFERTA na: Remont budynków mieszkalnych w zakresie więźby i pokrycia dachu wraz z jego ociepleniem, wymianą obróbek blacharskich, montażem łąw kominiarskich, montażem instalacji elektrycznej przeciwoblodzeniowej zgodnie z Projektem Technicznym w budynkach przy Lipowej 7, Lipowej 9 oraz Leszczyńskiej 10 (dwie klatki schodowe – dawniej Leszczyńska 8) posadowionych odpowiednio na działkach 2/4, 2/3, 18/6 z obrębem 50406 w Warszawie

Nie otwierać przed terminem przetargu !”

3. Miejsce i termin składania oferty

Ofertę należy złożyć w siedzibie jak w pkt. 2.5. **do dnia 15.11.2023 (środa) do godz. 12:00.**

4. Osoby uprawnione przez Zamawiającego do kontaktu z Oferentami

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Oferentami jest:
Mariusz Radziejewski tel. 22 826 60 52

5. Termin związania z ofertą

Oferent jest związany przez okres 30 dni kalendarzowych liczonych od daty składania Ofert.

 2 

6. Modyfikacja i wycofanie oferty

- 6.1. Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert
- 6.2. Modyfikacje lub wycofanie oferty, może składać wyłącznie przed terminem składania ofert, w zaklejonej kopercie, oznaczonej zgodnie z punktem 2.5. z dopiskiem „Modyfikacja” lub „Wycofanie”
- 6.3. Modyfikacje lub wycofanie ofert, składane między terminem składania ofert a terminem związania ofertą, nie będą uwzględniane.

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 7.1. Zamawiający żądać będzie od Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości oferty/usługi brutto.
- 7.2. Zabezpieczenie musi być wniesione w formie pieniężnej, gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej ewentualnie potrącone z faktur za wykonaną usługę i zostanie zwrócone w terminie 30 dni po upływie rękojmi/gwarancji na pisemne wystąpienie Oferenta i na zasadach określonych w Umowie.

8. Gwarancja

Wymagany minimalny 5 - letni okres gwarancji

9. Otwarcie ofert

- 9.1. Otwarcie ofert w **dnia 15.11.2023 /środa/ godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego.
- 9.2. Dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji z oferentami po otwarciu ofert.

10. Cena ofertowa

- 10.1. Umowa będzie obejmować całość robót w oparciu o Szczegółowy Kosztorys Robót - wszystkie ceny zostaną podane w złotych polskich.
- 10.2. Oferent poda stawki i ceny dla wszystkich pozycji robót opisanych w przedmiocie zamówienia i wymienionych w przedmiarze robót oraz określonych w formularzy ofertowym .
- 10.3. Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach Umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez Oferenta.
- 10.4. Stawki i ceny oferowane przez Oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zamian.

11. Ocena i porównanie ofert

- 11.1. Aby oferta mogła być uznana za ważną, powinny być spełnione następujące minimalne wymagania:
 - a) Oferta będzie kompletna - dołączone będą wszystkie wymagane dokumenty
 - b) Oferent udzieli minimum 5 lat gwarancji na wykonane roboty.
- 11.2. Oferta powinna zawierać cenę ostateczną. Stwierdzone błędy arytmetyczne wykluczają ofertę, a w szczególnych uzasadnionych przypadkach może podlegać ona korekcie.
- 11.3. Kryteria oceny oferty.
Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert: kryterium

ceny max. 50 punktów, kryterium jakości (referencje i warunki udzielonej gwarancji)
max. 45 punktów, kryterium czasu wykonania max. 5 punktów.

12. Prawo Zamawiającego do swobodnego wyboru oferty oraz do odstąpienia od przetargu lub jego unieważnienia bez podania przyczyn

- 12.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz prawo do odstąpienia od przetargu lub jego unieważnienia bez podania przyczyn.
12.2. W przypadku odstąpienia od przetargu lub jego unieważnienia Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym.
12.3. Wyniki przetargu nie podlegają trybowi odwoławczemu.
12.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru jednej, dwóch lub trzech przygotowanych wycen.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz Ofertowy.
2. Wzór Umowy.
3. Specyfikacja Robót
4. Przedmiary robót – Lipowa 7
5. Przedmiary robót – Lipowa 9
6. Przedmiary robót – Leszczyńska 10
7. Projekt techniczny – Lipowa 7
8. Projekt techniczny – Lipowa 9
9. Projekt techniczny – Leszczyńska 10

PEŁNOMOCNIK
SM "RADNA"

Marta Laskowska

Prezes Zarządu
SM „Radna”

Teresa Konowska